


Elektronische Leistungsmeldung über HISinOne

1. Plattform HISinOne aufrufen: <https://campus.uni-freiburg.de>. Rechts oben Login mit Zugangsdaten des Rechenzentrums (*nicht* identisch mit Login der internen Kursdatenbank; passender Login normalerweise aus Initialen plus laufender Nummer, z. B. am1005).
2. Im oberen Bereich des Fensters die Rolle „Prüfer/in“ auf der Ebene „Romanisches Seminar[-VB]“ auswählen. Sollte die Rolle nicht zur Verfügung stehen, bitte Frank Reiser informieren.
3. Im Menü (links oben ) „Lehrorganisation“ > „Meine Veranstaltungen, Prüfungen und Studienleistungen“ wählen.
4. Es erscheinen die möglichen Leistungen des aktuellen Semesters (falls falsch, Semesterauswahl ändern), normalerweise nach Kursen sortiert (sonst mit Filter nach Wort aus dem Kurstitel suchen). **Wichtig:** Beim Titel wird angezeigt, ob es sich um eine **Prüfungsleistung (Prüfung)** oder eine **Studienleistung** handelt – diese sind unterschiedlich zu behandeln, siehe nächster Abschnitt. Rechts steht unter „ZU“ die Zahl der Kandidat*innen (Leistungen mit „0“ können dementsprechend ignoriert werden).

Meine Veranstaltungen, Prüfungen und Studienleistungen





















Veranstaltungen / Verantwortliche/r | Veranstaltungen / Durchführende/r | **Prüfungen / Studienleistungen** | Prüfungen / Studienleistungen pro Person

Semesterauswahl: Semester

Sortier- und Filteroption: Sortierung Filter

Suchergebnis: 3 Ergebnisse | Seite 1 von 1 | Zeilen pro Seite (Max:300) 10

Semesterplanung

Prüfungsdetails	PP	Art der Leistung gemäß PO	Termin	Raum	Teilnehmerstatistik				Veröff. Status	Aktionen
 Anwendungskompetenz Französisch, Niveau B2.1 - Prüfung zur Veranstaltung 4. Grp. 05LE38U-AKB21Frz					ZU	ZUV	RT	Bew		
 Anwendungskompetenz Französisch, Niveau B2.1 Wilkensen, Karina (Prüfer/-in)	1	mündliche Prüfung		8	0	0	0		 	
 Anwendungskompetenz Französisch, Niveau B2.1 - Studienleistung zur Veranstaltung 4. Grp. 05LE38U-AKB21Frz					ZU	ZUV	RT	Bew		
 Anwendungskompetenz Französisch, Niveau B2.1 Wilkensen, Karina (Prüfer/-in)	1	nicht festgelegt		3	0	0	0		 	
 Einführung in die spanische Literaturwissenschaft - Prüfung zur Veranstaltung - 05LE38S-EinFLWSp					ZU	ZUV	RT	Bew		
 Einführung in die spanische Literaturwissenschaft Wilkensen, Karina (Prüfer/-in)	1	schriftlich		7	0	0	0		 	
 Einführung in die spanische Literaturwissenschaft - Studienleistung zur Veranstaltung - 05LE38S-EinFLWSp					ZU	ZUV	RT	Bew		
 Einführung in die spanische Literaturwissenschaft Wilkensen, Karina (Prüfer/-in)	1	nicht festgelegt		0	0	0	0		 	
 Textsorten und Textanalyse - Studienleistung zur Veranstaltung - 05LE38U-TextanF					ZU	ZUV	RT	Bew		
 Textsorten und Textanalyse Wilkensen, Karina (Prüfer/-in)	1	nicht festgelegt		5	0	0	0		 	

Suchergebnis: 3 Ergebnisse | Seite 1 von 1 | Zeilen pro Seite (Max:300) 10

Zur Eingabe der Leistungen auf den  Button ganz rechts klicken. Es erscheint die Eingabemaske.

Jetzt bitte unterscheiden:

6a. **Prüfungsleistung** (im oberen Bereich des Fensters wird vor dem Kurstitel „Prüfung“ angezeigt):

In das Feld „Bewertung“ werden die Noten nach der üblichen Skala (1,0 –1,3 –1,7 –2,0 ... 4,0) eingegeben.

Für **vorhandene, aber als ungenügend bewertete Leistungen** ist der Eintrag **5,0** vorgesehen.

Für **überhaupt nicht versuchte/vorliegende Leistungen** (also nicht zur Prüfung erschienene KandidatInnen bzw. nicht fristgerecht eingereichte Hausarbeiten) ist das Kürzel **NE** (=nicht erschienen) einzutragen.

Für **Betrugsversuche** (etwa Plagiat in der Hausarbeit oder unerlaubte Hilfsmittel in der Klausur) ist **TV** (=Täuschungsversuch) einzutragen. *(Diese Einträge werden nach Speicherung vom System in 5,0 mit entsprechendem Vermerk umgewandelt.)*

Wichtig: Danach „**Speichern**“ klicken. Korrekturen und erneutes Speichern sind in dieser Phase jederzeit möglich. Es erscheint jeweils eine Speicherbestätigung.

Eingabe fertig?

Wenn **alle Leistungen** dieser Liste **korrekt eingegeben und gespeichert** sind, dann auf den Button „**Eingabe abschließen**“ klicken und die Sicherheitsabfrage bestätigen. Die Liste ist dann geschlossen.

Der Eingabeschluss ist der letzte Freitag der vorlesungsfreien Zeit. Bitte halten Sie diese Frist ein, Sie ersparen den KoordinatorInnen damit Mehraufwand (studentische Rückfragen, Mahnungen der Prüfungsverwaltung).

Bei **Sonderfällen** und **Pannen** (z.B. nachträgliche Korrektur einer Note nach Abschluss der Eingabe, Vergezogene Meldung einzelner Leistungen wegen Fristen der Studierenden, verspätete Meldung einzelner Leistungen wegen Verzögerungen bei der Begutachtung usw.) nehmen Sie bitte Kontakt mit Frank Reiser auf.

6b. **Studienleistung** (im oberen Bereich des Fensters wird vor dem Kurstitel „Studienleistung“ angezeigt):

Für **erfolgreich erbrachte Leistungen** wird **BE** eingegeben.

Für im fraglichen Semester einschließlich etwaiger Wiederholungsmöglichkeiten **nicht erbrachte Leistungen** (ungenügende oder nicht erbrachte Leistung oder Kurs nicht ausreichend besucht) ist das Kürzel **NA** (sic!, nicht wie bei Prüfungsleistungen) einzutragen.

Danach „**Speichern**“ klicken. Teil-Eingaben, Ergänzungen und Korrekturen sind bis Eingabeschluss jederzeit möglich (erneut speichern). Nach dem Speichern sehen die erfolgreichen Studierenden die Leistung sofort.

Für **Internationale Studierende** (erkennbar an der Studiengangbezeichnung „Abschluss im Ausland“ und der Nummer 05LE38SL-**IS**-...) und **PH-Studierende** (erkennbar an der Nummer 05LE38SL-**PH**-...) immer die Noten (1,0 – 1,3 – ... – 5,0) bzw. NA bei Kursabbruch eintragen.

Der Eingabeschluss ist der letzte Freitag der vorlesungsfreien Zeit. Der Eingabeschluss ist der letzte Freitag der vorlesungsfreien Zeit. Bitte halten Sie diese Frist ein, Sie ersparen den KoordinatorInnen damit Mehraufwand (studentische Rückfragen).