

Eingabe/Bearbeitung von Veranstaltungskommentaren in HISinOne

1. Login in HISinOne, Wahl der Rolle "Lehrperson Romanisches Seminar[-VB]" (oben rechts).
2. Menü "Lehrorganisation" > "Meine Veranstaltungen, Prüfungen und Studienleistungen".
3. Wahl des richtigen Semesters (in der Regel also des *nächsten*).
4. Es werden die eigenen Kurse angezeigt. Zum Bearbeiten eines Kurses rechts unter "Aktionen" das Stift-Symbol ✎ wählen.
5. Es wird der Kurs (bzw. die Parallelgruppen) im fraglichen Semester angezeigt. Rechts unter "Aktionen" das Text-Symbol 📄 wählen. (Bei Parallelgruppen sind nur die 'eigenen' Gruppen bearbeitbar.)
6. Es wird der Dialog für die Bearbeitung von gruppenabhängigen Texten angezeigt. Diese werden über das Dropdown-Feld "Textfeld" ausgewählt.
⚠ N.B.: Standardmäßig verwenden wir ausschließlich die Kategorien "Inhalte", "Zu erbringende Prüfungsleistung", "Zu erbringende Studienleistung".
7. Bearbeitung **Inhaltlicher Kommentar**: Wahl Textfeld "Inhalte". Es wird links das entsprechende Bearbeitungsfeld angezeigt. Rechts steht, wenn vorhanden, der semesterübergreifende (allgemeine) Kommentar ("semesterunabhängiger Text") zum Kurs. Dieser kann nicht bearbeitet werden.
>> Bitte jetzt alle Angaben zu Thema, Inhalt, Lektüren, Kursverlauf, Arbeitsmodus, Empfehlungen etc. in das Bearbeitungsfeld eingeben oder einfach semesterübergreifenden Kommentar kopieren und einfügen. N.B. Hier keine Angaben zu Leistungsanforderungen eingeben! – "Speichern und weiter" klicken.
Falls der semesterübergreifende Kommentar falsche oder veraltete Angaben enthält, bitte Frank Reiser zur Klärung kontaktieren.
8. Bearbeitung **Prüfungsleistungen** (also der allein notenrelevante Teil der Leistungen): Wahl Textfeld "Zu erbringende Prüfungsleistung". Rechts steht, falls relevant, die Vorgabe gemäß Prüfungsordnung(en). Diese Angabe ist verbindlich für den benoteten Teil der Veranstaltung. Falls dort keine Angabe steht, ist der Kurs regulär nicht als Prüfungsleistung absolvierbar; dann weiter mit Schritt 9. Bei begründeten Zweifeln an den Angaben bitte Frank Reiser kontaktieren.
>> Bitte Prüfungsleistungs-Vorgaben aus dem semesterunabhängigen Text kopieren und ins Bearbeitungsfeld einfügen. Hier sollten weitere (dazu passende!) Angaben gemacht werden, insbesondere Abgabefristen für Hausarbeiten, Klausurtermine, evtl. inhaltliche Details zur Prüfung (Thema, Art, Umfang der Hausarbeit) etc. – "Speichern und weiter" klicken.
9. Bearbeitung **Studienleistungen** (also die unbenoteten Leistungen): Wahl Textfeld "Zu erbringende Studienleistung". Rechts stehen i.d.R. die allgemeinen Vorgaben gemäß den Modulhandbüchern, sie geben den Rahmen vor. (Falls dies nicht der Fall ist, begründete Zweifel an der Richtigkeit der Angaben bestehen oder Leistungsoptionen fehlen, bitte Frank Reiser kontaktieren.)
>> Bitte angepasste, konkretisierte Angaben zu den geforderten Studienleistungen (unbenoteten Leistungen) im Kurs eingeben. Hier besteht grundsätzlich großer individueller Spielraum; die Vorgaben sollten sich aber an den semesterübergreifenden Angaben orientieren. Hier bitte auch Details zu den Leistungen angeben: Inhalte, Art und Seitenzahl von Abgaben, Dauer von Referaten, Fristen, Klausurtermine etc. Bitte beachten und checken: (a) kein "und/oder" und "nach Maßgabe des Dozenten/der Dozentin" mehr im konkreten Text, (b) "oder"-Angaben sind möglich, das bedeutet aber: die Studierenden (!) haben die Wahl, also bitte ergänzen "nach Wahl der Studierenden", ansonsten auf "oder" verzichten, (c) alle Angaben sind konkretisiert und idealerweise "messbar" (also ✘ "aktive Teilnahme", ✘ "Einreichung mehrerer Texte", ✘ "kurzes Referat", ✘ "Lektüre der gestellten Texte", ✘ "mehrere Lernaufgaben" > stattdessen
✔ "Beteiligung an einer Gruppendiskussion pro Sitzung", ✔ "6 Texte im Semesterverlauf",
✔ "Referat (ca. 10 min.)", ✔ "Vorbereitende Lektüre (ca. 40 Seiten/Woche)",
✔ "4 kursbegleitende Lernaufgaben (Bearbeitungsaufwand je ca. 2 Stunden)" o.ä.). Bei (noch) nicht definitiv geplanten Anforderungen im Zweifel das Maximum angeben. Nicht ‚hart‘ eingeforderte oder nicht überprüfbare Leistungen bitte hier weglassen; sie können zu Beginn des Kurses mündlich kommuniziert werden.
– "Speichern und schließen" klicken und ggf. weiter mit nächstem Kurs.